ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE EQUIPO HUMANO	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
8422-2025	23 / 5 / 25	3 / 6 / 25	5 / 12 / 25	6

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
27 / 11 / 25	7:45	JARDIN INFANTIL CC PIEDRA VERDE

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
Carrera 136 No 133 - 40 / Calle 136 No 136 A - 12	SUBA

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
TOSCANA	(601) 6906600	lidercoordinadras@celestinfreinet.edu.co

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
/ / /	/ / /	212 / 199 / 178	260 / 237 / 197	/ / /

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	AM
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	SAT
3	¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO ?	SAT
4	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	SAT
5	¿Informó de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	N.A
6	¿Asistió a las reuniones que programe la Entidad o el supervisor, dirigida a los Jardines Infantiles?	SAT
7	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	SAT
8	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	N.A

9	Conformar el Comité Técnico del convenio y participar en las sesiones conforme la periodicidad establecida en este	**SAT**

9.1.3.6 Compromisos Componente Equipo Humano

1	¿Cuenta con un documento donde se establezcan los procesos de selección, inducción, reinducción, evaluación y seguimiento de las y los colaboradores?	**SAT**
1.1.	Para el mes supervisado realización inducción, reinducción cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades con de las y los colaboradores?	**SAT**

A. Actividad realizada: Inducción

B Fecha de la actividad: 12 y 21 de noviembre del 2025

2	¿Presentó para aprobación del supervisor del convenio las hojas de vida de las y los profesionales propuestos en la oferta económica y el Formato Valores Técnicos Adicionales en las condiciones establecidas en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados dentro de los dos (2) días siguientes contados a partir de la suscripción del acta de inicio.?	**SAT**
2.1	¿Presentó las actualizaciones de la contratación durante la ejecución del convenio (personal nuevo y de remplazo), organizados en el Drive dispuesto por el Supervisor para tal fin?	**SAT**
3	¿Radicó para verificación de cumplimiento de perfiles las hojas de vida con los respectivos soportes del talento humano. ?	**SAT**

SI [X] NO [ ]

Cuantos: 4

Perfiles: Profesional y auxiliar de atención a la primera infancia

Fechas: 06, 11, 13 y 20 de noviembre del 2025

4	¿Informó al supervisor del convenio cualquier novedad que se presente con el talento humano contratado y presentó para aprobación del supervisor la hoja de vida del personal que efectuará el	**SAT**

Registre la Fecha de notificación al Supervisor: 13 y 19 de noviembre del 2025

Perfil: Profesional y auxiliar de atención a la primera infancia

5	¿Mantiene y organiza en medio físico (Jardín Infantil) y digital (Drive Supervisor) las hojas de vida, soportes y reportes de datos de las y los colaboradores y reportes de datos de las y los colaboradores?	**SAT**
A	Copia de documento de identidad	SI
B	Hoja de vida	SI
C	Soportes de formación	SI
D	Soportes de experiencia	SI
E	Autorización de consulta de inhabilidades de delitos sexuales	SI
F	Certificado de Inhabilidades por Delitos Sexuales cometidos contra menores de 18 años según la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 del 2019	SI
G	Certificado Registro Deudores Alimentarios Morosos, según la Ley 2097 del 2021	SI
H	Certificado médico vigente donde conste la aptitud para la manipulación de alimentos	SI
I	Vinculación a seguridad social	SI
J	Certificación bancaria	SI
K	Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano asignado	SI
L	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil	SI

N Certificado de curso de Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna — SI

O Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel. — SI

P Vinculación a seguridad social y ARL — SI

Q Libreta Militar — SI

6 ¿Garantiza la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados.?

SAT

7 ¿Socializa a las y los colaboradores del Jardín Infantil todos los documentos que forman parte integral del Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados y demás lineamientos, protocolos, procedimientos y orientaciones del servicio?

SAT

A. Actividad realizada: Socialización componente liderazgo y gestión integral

B Fecha de la actividad: 18 de noviembre del 2025

8 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños).

SAT

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del Jardín infantil	1	1	1	1	0
Dinamizador pedagógico del jardín infantil	1	1	1	1	0
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	28	26	26	26	0
Auxiliares de atención a la primera infancia	9	8	8	8	0
Auxiliar administrativo	3	3	3	3	0
Personal manipulador de alimentos	6	6	6	6	0
Auxiliar de Servicios Generales	6	6	6	6	0

8.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria.

AM

SI [ ] NO [X]

8.2. ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

8.3. ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

10 Elaboró y mantiene actualizado el plan de cualificación y bienestar del talento humano para la vigencia del convenio **SAT**

SI [X] NO [ ]

11 ¿Cuenta con la proporción de colaboradores y colaboradoras capacitados y con certificación de los cursos requeridos?

Curso	Número de niñas y niños	Número de profesionales requeridos	Número de profesionales cualificados

Primeros auxilios con énfasis en primera infancia	472	10	Yeniffer Marcela Prieto Guaqueta-ene 2024 Diana María Diaz Preciado - mayo 2024 Mayerly Mireya Tarazona - mayo 2025 Karent Lizeth Millan Pachon - mayo 2025 Mirta Yanneth Rodriguez - mayo 2025 Derly Viviana Gutierrez Bustos - mayo 2025 Olga Patricia Mayorga - mayo 2025 Yency Paola Castañeda - mayo 2025 Flor Emilsen Clavijo Astroz - mayo 2025 Diana Marcela Bermejo - mayo 2025 Angie Jhinney González Méndoza - mayo 2025 Erika Johanna Boyacá Vergara - mayo 2025 Dolly Yamile Gonzalez Aguilera - mayo 2025 Diana Ximena Beltrán Sandoval - mayo 2025 Aydee Margoth Almanza - mayo 2025
Prevención y Detección de la violencia sexual		10	Yeniffer Marcela Prieto Guaqueta Aydee Margoth Almanza Diana Ximena Beltrán Sandoval Dolly Yamile Gonzalez Aguilera Erika Johanna Boyacá Vergara Sandra Jazmín Urquijo Angie Jhinney González Méndoza Liliana Duarte Virviescas Delia Rosa Quiroz Bassa Diana Marcela Bermejo Flor Emilsen Clavijo Astroz Yency Paola Castañeda Mayra Alejandra Aldana Derly Viviana Gutierrez Bustos Olga Patricia Mayorga Mirta Yanneth Rodriguez Karent Lizeth Millan Pachon Mayerly Mireya Tarazona Yeni Rocío Rodríguez Montañez Luz Mary Rincón Velasquez
Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna		1	Yeniffer Marcela Prieto Guaqueta-oct 2023 Delia Rosa Quiroz Bassa - abril 2024 Flor Emilsen Clavijo Astroz- abril 2024 Yency Paola Castañeda - abril 2024 Mayra Alejandra Aldana - abril 2024 Liliana Duarte Virviescas - abril 2024 Diana Ximena Beltrán Sandoval - Abr 2024 Dolly Yamile Gonzalez Aguilera - abr 2024 Erika Johanna Boyacá Vergara - mar 2024 Sandra Jazmín Urquijo - abril 2024 Angie Jhinney González Méndoza - abril 2024 Diana Marcela Bermejo- abril 2024 Olga Patricia Mayorga - abril 2024 Derly Viviana Gutierrez Bustos - abril 2024 Karent Lizeth Millan Pachon - abril 2024 Mayerly Mireya Tarazona - septiembre 2022 Yeni Rocío Rodríguez Montañez -abril 2024 Aydee Margoth Almanza - abril 2024 Mirta Yanneth Rodriguez - abril 2024
Manipulación, preparación y distribución de alimentos		39	39
Prevención, detección y manejo de las enfermedades prevalentes de la primera infancia		34	34
Promoción en estilos de vida saludable		34	19 de septiembre del 2025
Atención en salud de las niñas y los niños		34	26 de noviembre del 2025

11.1 ¿Organizar los soportes de las actividades programadas en el plan de cualificación y bienestar del talento humano, las cuales pueden ser en medio físico o digital?

SAT

SI [X] NO [ ]

A. Actividad realizada: Jornada liberada

B Fecha de la actividad: 07 de noviembre del 2025

12 ¿Gestiona con la Administradora de Riesgos Laborales –ARL, la identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo?

N.A

SI [ ] NO [X]

A. Gestión realizada: No aplica

B Fecha de la gestión No aplica

12.1 Fecha de actualización de la matriz de riegos Octubre del 2025

13 ¿Reportó ante la Administradora de Riesgos Laborales ARL, los accidentes de trabajo o Autoreporte de peligros e incidentes laborales a los que haya lugar en el desarrollo de las actividades propias del servicio? **N.A**

A Se han presentado accidentes de trabajo, peligros o incidentes. /

B Realizó reportes de accidentes de trabajo o auto reporte de peligros e incidentes /

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

Continua compromiso a mejorar toda vez que el asociado presentó descuentos en las colaboradoras por el no reemplazo oportuno de la contratación en el perfil profesional de atención a la primera infancia

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

Para el dia de la visita se cuenta con el TH completo

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

Compromisos generarles:

2. El seguimiento al requerimiento S2025196792 del 29 de octubre del 2025 se relaciona en el formato de medidas de control.

5. No han recibido visitas de entes de control en el periodo verificado.

6. El 11 de noviembre del 2025, la responsable del servicio asistió a mesa PVD en l subdirección local de Suba, se evidenció litado de asistencia. El 18 de noviembre del 2025, la dinamizadora pedagógica Aide Almanza asistió a comité ampliado en el jardín infantil Aures, se evidenció litado de asistencia.

7. El 12 y 21 de noviembre del 2025, la responsable del jardín infantil realizó socialización de la gratuidad del servicio a las profesionales de atención a la primera infancia Nidia Chavez y Mayra Bautista, se evidenció acta y listado de asistencia.

9. El 19 de noviembre del 2025, la responsable del servicio asistió a comité técnico virtual mediante

Compromisos equipo humano:

1.El 12 y 21 de noviembre del 2025, la responsable del servicio realizó inducción al cargo a las profesionales de atención a la primera infancia Nidia Chavez Chavez y Mayra Bautista, se evidenció acta y listado de asistencia.

El 12 y 21 de noviembre del 2025, la responsable del servicio realizó socialización de resolución de conflictos a las profesionales de atención a la primera infancia Nidia Chavez Chavez y Mayra Bautista, se evidenció acta y listado de asistencia.
Tienen programada evaluación del equipo humano el 05 de diciembre del 2025, se evidenció cronograma.
2. El 07 de noviembre del 2025, el asociado realizó entrega y firma de contrato a la señora Nelcy Sandoval Gutiérrez en el perfil profesional de atención a la primera infancia, se evidenció la firma correspondiente.
El 12 de noviembre del 2025, el asociado realizó entrega y firma de contrato a la Nidia Chavez Chave en el perfil profesional de atención a la primera infancia, se evidenció la firma correspondiente.
El 21 de noviembre del 2025, el asociado realizó entrega y firma de contrato a la señora Mayra Alejandra Bautista en el perfil profesional de atención a la primera infancia, se evidenció la firma correspondiente.
La responsable del jardín infantil y las profesionales de atención a la primera infancia cuentan con contrato de prestación de servicios del 03 de junio al 05 de diciembre del 2025.
Las auxiliares de atención a la primera infancia, auxiliares administrativos, personal manipulador de alimentos y auxiliares de servicios generales cuentan con contrato a término fijo inferior a un año del 03 de junio al 05 de diciembre del 2025.
7. El 18 de noviembre del 2025, la responsable del jardín infantil realizó socialización del anexo técnico del componente liderazgo y gestión integral a las colaboradoras del jardín infantil, se evidenció acta y listado de asistencia.
11. El 07 de noviembre del 2025, la responsable del servicio dirigieron jornada liberada Reflexiones y proyecciones 2025 – 2026 con el objetivo de Reflexionar sobre los aprendizajes adquiridos durante el año 2025 que favorecieron el bienestar personal y colectivo, con el fin de identificar oportunidades de mejora y establecer acciones que fortalezcan el bienestar integral del equipo para la vigencia 2026 dirigido las colaboradoras del jardín infantil, se evidenció acta y listado de asistencia en ficha SIRBE web.
El 07 de noviembre del 2025, la profesional de atención a la primera infancia Emilse Clavijo dirigió jornada de bienestar con el objetivo de promover el bienestar físico, emocional, y social del talento humano mediante un jornada de SPA que incluye actividades de autocuidado, relajación y embellecimiento personal fortaleciendo la motivación del trabajo en equipo, se evidenció acta y listado de asistencia.
El 26 de noviembre del 2025, la nutricionista de apoyo de la localidad de suba Martha Isabel Gualdrón Torres realizó cualificación de atención en salud de las niñas y los niños a las colaboradoras del jardín infantil, se evidenció acta y listado de asistencia.
12.No presentaron gestiones con la ARL en el periodo verificado.
13. No presentaron accidentes laborales en el periodo verificado.
Presentaron factura administrativa No.OV10385 de ONE VELAS SAS, del 05 de noviembre del 2025, por valor de $1.840.930, se da aval sujeto a verificación de precios.

Esta visita generó requerimiento: SI ___ NO _X__

No aplica

Anexos: documentos y número de folios

Listado de asitencia: 3 folios	Verificación hoja de vida: 3 folios
Ausencias del equipo humano: 1 folio	Seguimiento al requerimiento: 1 folio
Cartas de renuncia: 4 folios	

Monica Bonilla	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: Monica Bonilla	NOMBRE: YENID CAROLINA REYES RODRIGUEZ
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52358201	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1010237319
CARGO: Responsable del Servicio	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN
	HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00

	SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	MODALIDAD JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CONTROL	Fecha
	ANEXO ACTA DE VISITA	Página 1 de 1

N	RADICADO SAL	RADICADO ENT	RESPUESTA		OBSERVACIONES
	No. y Fecha	No. y Fecha	SAT	NO SAT	Acciones correctivas aplicadas por el Asociado ó Razón que justifica la respuesta no satisfactoria.
	S2025196792 del 29 de octubre del 2025	Respuesta enviada por correo electrónico el 20 de nviembre del 2025	X		**MOTIVO DEL REQUERIMIENTO** En el marco del seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales asumidas por la FUNDACIÓN CELESTIN FREINET, conforme a lo estipulado en la minuta del convenio y sus anexos técnicos, específicamente en lo relativo al componente de Equipo Humano, durante la visita de supervisión efectuada el 18 de septiembre de 2025, se constató —de acuerdo con el instrumento de verificación— un presunto incumplimiento por parte del asociado, al evidenciar que no se garantizó la oportuna contratación del personal de reemplazo ante la ausencia, por causa de fuerza mayor o caso fortuito, de la profesional en atención a la primera infancia Joahana Alejandra Valencia Casas, quien no se presentó a su lugar de trabajo desde el 16 de septiembre de 2025. Dicha ausencia superó el término de dos (2) días hábiles consecutivos sin que se implementaran las medidas necesarias para asegurar la continuidad del servicio. Asimismo, al momento de la visita, no fueron aportados los soportes documentales que justificaran la ausencia de la mencionada colaboradora, ni se evidenció la gestión oportuna de su reemplazo, situación que afecta el cumplimiento del objeto contractual. Adicionalmente la profesional en atención a la primera infancia Sandra Yaneth Martin Urrego, presentó incapacidad médica del 16 al 25 de septiembre de 2025 y no contó con reemplazo; por lo tanto, no garantizó la proporción y permanencia de las y los colaboradores de acuerdo con los niños y niñas matriculados. **ACCIONES CORRECTIVAS** La Profesional Joahana Alejandra Valencia Casas, ella abandona el cargo el día 16.09.2025, sin explicación y soporte alguno, a lo cual la fundación inicia el proceso de convocatoria, publicaciones y citaciones para el perfil correspondiente los días 17, 19/09/2025. Día 24.09.2025 se comparte en SharePoint soportes para contar con el aval y realizar la debida contratación, se anexa pantallazo convocatoria, cargue SharePoint, aval, contrato Jennifer Marcela Prieto quien ingresa 26/10/2025. La Profesional Sandra Yaneth Martin Urrego, presenta incapacidad desde 16.09.2025 al 25.09.2025 dado que la fundación se encontraba en proceso de convocatoria, publicaciones y citaciones para el reemplazo del perfil correspondiente los días 17, 19/09/2025, se generan más entrevistas para suplir esta incapacidad, a lo cual el día 24.09.2025 se comparte en SharePoint soportes para contar con el aval y realizar la debida contratación, se anexa pantallazo convocatoria, cargue SharePoint, aval, contrato Diana Carolina Ortiz quien ingresa 25/10/2025. Como Fundación reiteramos nuestro interés y compromiso por cumplir a cabalidad con todas las obligaciones del convenio 8422, damos claridad que, si se realizan los procesos de selección para contar con un banco de hojas de vida en los diferentes perfiles para tener Talento Humano avalado para los casos necesarios de Reemplazos, Fallecimientos, renuncias, incapacidades, calamidades y demás, pero bien si no es secreto la gente no está en disposición de esperar por mucho tiempo a ser llamados y se emplean por otras instituciones dejando de lado el proceso con la Fundación. Teniendo en cuenta que trabajamos con seres humanos con situaciones de salud, calamidades familiares, personales los cuales los llevan a tomar decisiones de renuncia o incapacidades de un momento a otro y por más perfiles que se cuenten con aval no se puede tener el control total de las ausencias por que como se sabe cuántas novedades se presentarán a diario. SEGUIMIENTO En visita realizada el 27 de noviembre del 2025, se evidenció que el asociado cuenta con 436 niños y niñas matriculados por lo que es necesario la contratación del personal así; 1 responsable del jardín infantil, 1 dinamizadora pedagógica, 26 profesionales de atención a la primera infancia, 8 auxiliares de atención a la primera, 3 auxiliares administrativos, 6 personas contratadas en el perfil Personal manipulador de alimentos y 6 personas contratadas en el perfil auxiliar de servicios generales y todo el personal está contratado. Así mismo se evidencio que el asociado realizó gestiones para el cumplimiento de la cobertura realizando envío de 4 hojas de vida para verificación en los perfiles profesional y auxiliar de atención a la primera infancia el 06, 11, 13 y 20 de noviembre del 2025. CONCLUSIÓN Se proyecta cierre del requerimiento toda vez que el asociado subsanó la necesidad de la contratación del equipo humano acorde a la cobertura actual del jardín infantil.

Monica Bonilla **FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA**	**FIRMA PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION**
NOMBRE: Monica Bonilla	NOMBRE: YENID CAROLINA REYES RODRÍGUEZ
CÉDULA DE CIUDADANÍA: 52358201	CÉDULA DE CIUDADANÍA 1.010.237.319
CARGO: Responsable del Servicio	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8422-2025	27	11	25	JARDIN INFANTIL CC PIEDRA VERDE

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Amalia Mireya Molano Rojas	Profesionales de atención a la primera infancia	MOTIVO: Renuncia voluntaria SOPORTE: Carta de renuncia el 04 de noviembre del 2025, laboró hasta el 31 de octubre del 2025 TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Nelcy Sandoval Gutierrez FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 06 de noviembre de 2025 FECHA DE INGRESO: Prestación de srvicios del 07 de noviembre al 05 de diciembre del 2025 ARL: Axa Colpatria 07 de noviembre MOTIVO DE DESCUENTO: No contó con el reemplazo oportuno DÍAS A DESCONTAR: 6 días FECHA DE DESCUENTO: del 01 al 06 de noviembre del 2025
Nelcy Sandoval Gutierrez	Profesionales de atención a la primera infancia	MOTIVO: Renuncia voluntaria SOPORTE: Carta de renuncia el 12 de noviembre del 2025, laboró hasta el 11 de noviembre del 2025 TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Mayra Alejandra Bautista FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 20 de noviembre del 2025 FECHA DE INGRESO: 21 de noviembre del 2025 ARL: Axa colpatria 21 de noviembre del 2025 MOTIVO DE DESCUENTO: No contó con reemplazo oportuno DÍAS A DESCONTAR: 9 días FECHA DE DESCUENTO: del 12 al 20 de noviembre del 2025
Eliana Maria Ortiz Amaya	Profesionales de atención a la primera infancia	MOTIVO: Reuncia voluntaria SOPORTE: Carta de renuncia el 04 de noviembre del 2025, laboró hasta el 31 de octubre del 2025 TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: No aplica FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO: No aplica ARL: No aplica MOTIVO DE DESCUENTO: No es necesaria la contratación por cobertura DÍAS A DESCONTAR: del 28 días. FECHA DE DESCUENTO: del 01 de noviembre hasta el 27 de noviembre del 2025
Diana Carolina Ortiz	Profesionales de atención a la primera infancia	MOTIVO: Renuncia voluntaria SOPORTE: Carta de renuncia el 04 de noviembre del 2025, laboró hasta el 31 de noviembre del 2025 TIEMPO:	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Nidia Chavez Chavez FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 11 de noviembre del 202 FECHA DE INGRESO: Prestación de servicios del 12 de noviembre del 2025 al 05 de diciembre del 2025 ARL: Axa colptria 12 de noviembre del 2025 MOTIVO DE DESCUENTO: No contó con reemplazo oportuno DÍAS A DESCONTAR: 12 días FECHA DE DESCUENTO: Del 01 al 11 de novimbre del 2025
Chelsy Valentina Aguiar Guerrero	Auxiliar de atención a la primera infancia	MOTIVO: Renuncia voluntaria SOPORTE: Carta de renuncia el 04 de noviembre del 2025, laboró hasta el 7 de noviembre del 2025 TIEMPO:	NOMBRE DEL REEMPLAZO: No aplica FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO: No aplica ARL: No aplica MOTIVO DE DESCUENTO: No es necesaria la contratación por cobertura DÍAS A DESCONTAR: 20 días FECHA DE DESCUENTO: del 08 de noviembre hasta el 27 de noviembre del 2025

Monica Bonilla	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Monica Bonilla	NOMBRE: YENID CAROLINA REYES RODRIGUEZ
No. IDENTIFICACIÓN: 52358201	No. IDENTIFICACIÓN: 1010237319
CARGO: Responsable del Servicio	CARGO: APOYO A LA SUPRVISIÓN

Bogota, 4 de noviembre de 2025

Señores

JICC Piedra Verde

Asunto: Carta de renuncia

Respetados señores:

Por medio de la presente, me permito presentar mi renuncia voluntaria al cargo que actualmente desempeño en JICC Piedra Verde, a partir de la fecha anteriormente mencionada

Esta decisión ha sido tomada por motivos personales, agradeciendo sinceramente la oportunidad brindada de hacer parte de esta institución , el apoyo recibido y las experiencias adquiridas durante mi tiempo de labor.

Agradezco nuevamente la confianza depositada y deseo a la institución muchos éxitos en sus proyectos futuros.

Atentamente,

Amalia Mireya Molano Rojas

Cc 1014246712

Cel: 3053668492

	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE EQUIPO HUMANO	Fecha
	ANEXO VISITA EQUIPO HUMANO	Página

Jardín Infantil: JARDIN INFANTIL CC PIEDRA VERDE	**Fecha de verificación: 27 de noviembre del 2025**
Nombre: Nelcy Sandoval Gutierrez	**Perfil: Profesionales de atención a la primera infancia**

Nº	DOCUMENTO	SI	NO	NA	OBSERVACIONES
1	Copia de documento de identidad	X			CC.35525891
2	Hoja de vida	X			
3	Soportes de formación	X			
4	Soportes de experiencia	X			
5	Autorización de consulta de inhabilidades de delitos sexuales	X			05 de noviembre del 2025
6	Certificado de Inhabilidades por Delitos Sexuales cometidos contra menores de 18 años según la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 del 2019	X			05 de noviembre del 2025
7	Certificado Registro Deudores Alimentarios Morosos, según la Ley 2097 del 2021	X			05 de noviembre del 2025
8	Certificado médico vigente donde conste la aptitud para la manipulación de alimentos			X	
9	Certificación bancaria				
#	Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano asignado		X		
#	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil		X		
#	Certificado de curso de Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna		X		
#	Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel.	X			
#	Vinculación a seguridad social y ARL	X			EPS:NUEVA EPS ARL: AXA COLPATRIA 06/11/2025 PENSIÓN: COLPENSIONES
#	Libreta Militar				

OBSERVACIONES

Monica Bonilla	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE Monica Bonilla	NOMBRE Yenid Carolina Reyes Rodríguez
N° DE IDENTIFICACIÓN :52358201	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1010237319

Bogotá D.C., 12 de noviembre de 2025

Señores

FUNDACIÓN CELESTIN FREINET

NIT: 830.142.249-7

Carrera 136 A Nº 133-40

Bogotá D.C.

Asunto: Renuncia a la prestación de servicios profesionales

Respetados señores,

Por medio de la presente, dejo constancia de que inicié la prestación de mis servicios profesionales en la Fundación Celestin Freinet el día 7 de noviembre de 2025 y finalicé el día 11 de noviembre de 2025.

Agradezco la oportunidad brindada y el espacio de colaboración compartido, esperando que mi retiro se lleve a cabo en los mejores términos de respeto y cordialidad.

Atentamente,

Firma: _

Nelcy Sandoval Gutiérrez

C.C. 35.525.891

Correo: nelcysandoval7@gmail.com

Teléfono: 313 840 4836

	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE EQUIPO HUMANO	Fecha
	ANEXO VISITA EQUIPO HUMANO	Página

Jardín Infantil: JARDIN INFANTIL CC PIEDRA VERDE	**Fecha de verificación: 27 de noviembre del 2025**
Nombre: Mayra Alejandra Bautista	**Perfil: Profesionales de atención a la primera infancia**

Nº	DOCUMENTO	SI	NO	NA	OBSERVACIONES
1	Copia de documento de identidad	X			CC.35253167 FUSGASUGA
2	Hoja de vida	X			
3	Soportes de formación	X			
4	Soportes de experiencia	X			
5	Autorización de consulta de inhabilidades de delitos sexuales	X			15 DE NOVIEMRRE DEL 2025
6	Certificado de Inhabilidades por Delitos Sexuales cometidos contra menores de 18 años según la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 del 2019	X			15 DE NOVIEMRRE DEL 2025
7	Certificado Registro Deudores Alimentarios Morosos, según la Ley 2097 del 2021	X			09 DE NOVIEMBRE DEL 2025
8	Certificado médico vigente donde conste la aptitud para la manipulación de alimentos			X	
9	Certificación bancaria	X			
#	Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano asignado		X		
#	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil		X		
#	Certificado de curso de Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna		X		
#	Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel.	X			
#	Vinculación a seguridad social y ARL				EPS: FAMISANAR ARL: AXA COLPATRIA 21/11/2025 PENSIÓN: PROTECCIÓN
#	Libreta Militar			X	

OBSERVACIONES

Monica Bonilla	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE Monica Bonilla	NOMBRE Yenid Carolina Reyes Rodríguez
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52358201	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1010237319

Bogotá, 31 de octubre de 2025.

Señores Fundación Celestin Freinet Jardín Infantil CC Piedra Verde

Atención: Monica Bonilla

Asunto: **Renuncia voluntaria**

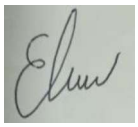
Respetuosamente presento mi renuncia al cargo como Profesional de primera infancia que desempeñe en esta institución.
La decisión ha sido tomada tras una reflexión personal y me debo tomar un receso por dinaminas personales.

Agradezco la oportunidad que me fue brindada y el tiempo compartido con el equipo de trabajo. Sin embargo, considero necesario priorizar mi salud emocional y equilibrio personal.

Solicito se realicen los trámites correspondientes a mi retiro, conforme a las disposiciones establecidas.

Agradezco su comprensión.

Atentamente,



Eliana María Ortiz Amaya

CC 1233904071

Profesional de Primera Infancia.

BOGOTA 4 NOVIEMBRE DEL **2025**

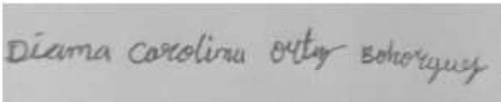
SR

JARDIN INFANTIL CONFINANCIADO PIEDRA VERDE

CELESTIN FREINT

CORDIAL SALUDO

Yo Diana Carolina Ortiz CC: 52911207 por medio de la presente me permito informármeles que por motivos personales no puedo continuar desempeñándome en el jardín ya que me ha surgido una situacion. Agradezco sinceramente la confianza., el apoyo y experiencias compartidas durante el tiempo que forme parte de su equipo.



ATT:DIANA CAROLINA ORTIZ B.

CC:52911207

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital Integración Social	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE EQUIPO HUMANO	Fecha
	ANEXO VISITA EQUIPO HUMANO	Página

Jardín Infantil: JARDIN INFANTIL CC PIEDRA VERDE	**Fecha de verificación: 27 de noviembre del 2025**
Nombre: Nidia Chavez Chavez	**Perfil: Profesionales de atención a la primera infancia**

Nº	DOCUMENTO	SI	NO	NA	OBSERVACIONES
1	Copia de documento de identidad	X			CC.52694968
2	Hoja de vida	X			
3	Soportes de formación	X			
4	Soportes de experiencia	X			
5	Autorización de consulta de inhabilidades de delitos sexuales	X			06 DE NOVIEMBRE DEL 2025
6	Certificado de Inhabilidades por Delitos Sexuales cometidos contra menores de 18 años según la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 del 2019	X			06 DE NOVIEMBRE DEL 2025
7	Certificado Registro Deudores Alimentarios Morosos, según la Ley 2097 del 2021	X			06 DE NOVIEMBRE DEL 2025
8	Certificado médico vigente donde conste la aptitud para la manipulación de alimentos			X	
9	Certificación bancaria	X			
#	Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano asignado		X		
#	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil		X		
#	Certificado de curso de Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna		X		
#	Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel.	X			
#	Vinculación a seguridad social y ARL	X			EPS:SANITAS PENSIÓN: PROTECCIÓN AXA COLPATRIA: 12/11/2025
#	Libreta Militar			X	

OBSERVACIONES

Monica Bonilla	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE Monica Bonilla	NOMBRE Yenid Carolina Reyes Rodríguez
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52358201	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1010237319

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Piedra Verde CONTRATO: 8422 FECHA: 27/11/2025

Profesional Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a primera infancia	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	1	28	9	3	6	6	54

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Monica Barilla	52'358.201	Resp del Servi	Licenciada	314 3771818	
2	Aydee Almanza Molina	53063666	Dinamizadora Pedagógica	Licenciada	3213310884	
3	Yuby Jael Pretelt	52901636	Profesional atencion primera infancia	licenciada	3102461935	
4	LUZ Mary Rincon	39776098	Profesional atencion primera Infancia	Licenciada	3172544491	
5	Yeni Rodriguez M	52806219	Profesional atencion Primera Infancia	Licenciada	3215657293	
6	Adriana Camelo Castro	1068973447	Profesional de atencion primera infancia	Licenciada	3114051857	Adriana Camelo
7	Mayerly Tarazona V	1019091488	Profesional en atencion Primera Infancia	Licenciada	3123612687	Mayerly T
8	Yenitter Prieto	1014239842	Profesional en atencion Primera Infancia	Licenciada	3008269354	
9	Karen Z Milena P	53139825	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3246229354	
10	Mitel Rodriguez	39672410	Profesional atencion primera Infancia	Licenciada	3138760289	
11	Jadu Viviana Arevalo	53000981	Profesional Atencion Primera Infancia	Licenciada	3057386092	Jadu Arevalo
12	Dayli Gutierrez	1014767273	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3202139269	
13	Yatnicia Mejoneo	52990250	Profesional atencion en primera infancia	Licenciada	3183456252	
14	Alejandra Aldana	1015404652	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3208805864	
15	Mayra Bautista	35253167	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3132671683	
16	Yeny Castañeda	1065614650	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3146091134	
17	Emilsen Clavijo	52531096	Profesional Atencion primera Infancia	Licenciada	3045981376	
18	Marda Borrero	1057690291	Profesional Atencion primera infancia	Licenciada	3166553103	
19	Sandra Mesa	52745463	Profesional atencion Primera Infancia	Licenciada	3214708852	
20	Della Duarte	1014444469	Profesional en Atencion Primera Infancia	Licenciada	3147847224	
21	Liliana Duarte	52340947	Profesional atencion Primera Infancia	Licenciada	3104161719	
22	Sandra Hernandez	52458986	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3242251237	
23	Nidia Chaves	52694968	Profesional en atencion primera	Licenciada	3103031268	Nidia Chaves
24	Angie Gonzalez M.	3103441233	Profesional en atencion primera infancia	Licenciada	3103441233	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Piedra Verde **CONTRATO:** 8422 **FECHA:** 27/11/2025

Profesional Responsable del Jardín Infantil	Dinamizador pedagógico al Jardín Infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a primera infancia	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	1	28	9	3	6	6	54

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Sandra Urquijo	52530768	Profesional atención primera infancia	Licenciatura	3173826813	
2	Erika Johanna Bayona	52747101	Profesional en atención primera infancia	Licenciada	3214419621	
3	Dolly Gonzalez	20750513	Profesional atención primera infancia	Licenciado E. preescolar	3115527521	
4	Yuleicis Alhamiranda	1052444584	Auxiliar en atención primera infancia	Normalista	3222494219	Yuleicis A
5	Diana Reyes	52.826.182	Auxiliar en atención a la primera infancia	Tecnico Profesional	3144302235	Diana Reyes
6	Maria Angelica Genero	53 020.946	Auxiliar en atención a la primera infancia	Tecnico Profesional	3147394177	
7	Patricia Baron	52341386	Auxiliar en atención a la primera infancia	Tecnico Profesional	3025249750	
8	Vanessa Bonilla	1016111663	Auxiliar en atención a la primera infancia	Tecnica profesional	3112526163	
9	Paula Forero	1051066053	Auxiliar en atención a la Primera infancia	Normalista	3185938996	Paula F.
10	Angélica Buitrago	52128717	Auxiliar en atención a la primera infancia	Tecnica profesional	3125760383	
11	Lina Calderon	1019087860	Auxiliar en atención a la primera infancia	Tecnico Profesional	3102090109	Lina Calderon
12	Ximena Belton	1030579038	Profesional atención Primera infancia	Lic Ped. Infantil	3123349886	
13	Martha Cardozo	52123727	Aux. Admon	Profesional	3103102064	
14	Ana Maria Franky	33565385	Aux. Adm	profesional	3108041675	
15	Jessica Lorena Reyes H.	1032494434	Aux admon.	Bachiller técnico	3160173994	
16	Yilleydis Barroso	1002499521	Aux serv general	Tecnico	3123471631	
17	Ingrid Escarcia	64522065	Aux serv general	Basica secundaria	3123762907	INGrid
18	Angela Luque	52.804.317	Aux ser Generales	primaria	3223458811	
19	Maria fernanda ramirez	1233706538	aux ser Generales	Bachiller	3204797482	
20	Lina Maria Rodriguez	57046096	Aux. Serv. Gener.	Bachiller	3049089503	
21	Andres Gonzalez	79866928	Aux serv general	Tecnico	3123503394	
22	Yuramis Nieto	1051657090	Manipulador alimento	Bachiller	3014934527	Yuramis N
23	Claudia Perez Montilla	1007240313	Manipulador alimentos	Bachiller	3245538776	
24	Jorge Luis Vargas Ortiz	1010254414	Manipulador de Alimentos	Bachiller	3108468850	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Piedra Verde CONTRATO: 8422 FECHA: 27/11/2025

Profesional Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a primera infancia	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	1	28	9	3	6	6	54

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Maribel Gomez Ordu	49754503	Manipuladora Alimentos	Bachiller	3223003398	
2	Yadio Yohnairi Montes	1073818671	manipulador alimentos	Bachiller	3143910037	
3	Aura Alicia Ortiz Ortiz	24.176937	Manipulador alimentos	Bachiller	3147739523	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner